**І СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Загальна інформація про навчальну дисципліну** | | | |
| Повна назва навчальної дисципліни | | | Захист прав сторін в адміністративному судочинстві |
| Повна офіційна назва закладу вищої освіти | | | Сумський державний університет |
| Повна назва структурного підрозділу | | | Навчально-науковий інститут права. Кафедра адміністративного, господарського права та фінансово-економічної безпеки |
| Розробник(и) | | | Логвиненко Микола Іванович |
| Рівень вищої освіти | | | другий рівень вищої освіти, НРК – 8 рівень, QF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл. |
| Семестр вивчення навчальної дисципліни | | | 8 тижнів протягом 3-го семестру |
| Обсяг навчальної дисципліни | | | Обсяг навчальної дисципліни становить 5 кредитів ЄКТС, 150 годин, з яких 32 години становить контактна робота з викладачем (16 годин лекцій, 16 години практичних робіт), 118 години становить самостійна робота |
| Мова(и) викладання | | | Українською мовою |
| **2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі** | | | |
| Статус дисципліни | | | Вибіркова навчальна дисципліна для освітньої програми «Правознавство» спеціальності 081 «Право» |
| Передумови для вивчення дисципліни | | | «Конституційне право», «Адміністративний процес», «Адміністративне право», «Судові та правоохоронні органи», «Цивільне право» |
| Додаткові умови | | | Додаткові умови відсутні |
| Обмеження | | | Обмеження відсутні |
| **3. Мета навчальної дисципліни** | | | |
| Метою навчальної дисципліни є вивчення студентами принципів і положень правового регулювання системи адміністративного судочинства, засвоєння правових засад підготовки процесуальних документів, структури адміністративних судів та методів проведення процесуальних дій в системі адміністративного судочинства | | | |
| **4. Зміст навчальної дисципліни** | | | |
| Тема 1. Поняття адміністративного судочинства.  Предмет курсу «Захист прав сторін в адміністративному судочинстві.» Адміністративне судочинство в сфері адміністративного права. Правова природа, система, поняття, ознаки та зміст адміністративного судочинства. Відмінність адміністративного судочинства від конституційного, цивільного, господарського та кримінального судочинства.  Тема 2. Система адміністративних судів.  Поняття адміністративних судів, та загальні засади організації їх діяльності в Україні. Порядок формування та система адміністративних судів в Україні. Компетенція адміністративних судів в Україні. Судовий адміністративний процес як різновид адміністративного провадження. Стадії судового адміністративного процесу.  Тема 3. Адміністративна справа як предмет розгляду адміністративних судів.  Поняття публічно-правового спору та його особливості. Структура та класифікація публічно-правового спору, та ознаки, що належать до юрисдикції адміністративного суду. Наслідки порушення правил підсудності справ адміністративним судом. Процесуальні строки та судові витрати в адміністративному процесі. Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Види процесуальних строків та їх характеристика. Судові витрати в адміністративній справі.  Тема 4. Учасники судового адміністративного процесу.  Склад осіб адміністративного процесуального провадження. Адміністративна процесуальна правосуб’єктність. Права та обов’язки осіб, які беруть участь у справі. Позивач та відповідач в адміністративній справі. Заміна неналежної сторони. Треті особи. Права та обов’язки третіх осіб. Інші учасники процесу. Секретар судового засідання. Судовий розпорядник. Свідок. Експерт. Спеціаліст. Перекладач.  Тема 5. Звернення до адміністративного суду, та відкриття провадження в адміністративній справі.  Поняття позову в адміністративному судочинстві. Форма і зміст адміністративного позову. Предмет позову. Вимоги до позовної заявим. Умови та порядок відкриття провадження в адміністративній справі. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі. Правове оформлення відмови.  Тема 6 . Судовий розгляд справи.  Попереднє судове засідання. Примирення сторін під час підготовчого провадження Поняття і значення стадії судового розгляду адміністративної справи. Підготовка та відкриття судового засідання. Судовий розгляд справи по суті. Винесення і оголошення судового рішення.  Тема 7. Особливості провадження в окремих категоріях адміністративних справ.  Публічно-правові спори, на які поширюється юрисдикція адміністративних судів. Спори фізичних чи юридичних осіб із суб’єктом владних повноважень щодо оскарження його рішень (нормативно-правових актів чи правових актів індивідуальної дії), дій чи бездіяльності. Спори щодо правовідносин, пов’язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму. Спори з приводу прийняття громадян на публічну службу, її проходження, звільнення з публічної служби. Спори за зверненням суб’єкта владних повноважень у випадках, встановлених Конституцією та законами України. Скорочене провадження.  Тема 8. Апеляційне та касаційне оскарження. Виконання судових рішень по адміністративних справах.  Поняття апеляційного оскарження. Повноваження суду апеляційної інстанції за наслідками розгляду апеляційної скарги на ухвалу суду. Право на касаційне оскарження. Порядок і строки касаційного розгляду. Повноваження суду касаційної інстанції за наслідками розгляду касаційної скарги. Порядок виконання судових рішень в адміністративних справах. Звернення судових рішень в адміністративних справах до примусового виконання. Оформлення виконавчого листа. Судовий контроль за виконанням судових рішень в адміністративних справах. | | | |
| **5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни** | | | |
| Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти зможе: | | | |
| РН1. | Знати основні теоретичні положення системи адміністративного судочинства, та мати можливість складання процесуальних документів. | | |
| РН2. | Аналізувати проблеми, які виникають під час підготовки та проведення розгляду адміністративних справ в системі адміністративного судочинства. | | |
| РН3. | Правильно застосовувати положення що регулюють процесуальні дії в сфері адміністративного судочинства, та систему підготовки та використання документів що знаходяться в обігу процесуальних дій | | |
| РН4. | Уміти кваліфікувати правопорушення у сфері адміністративного судочинства. | | |
| **6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів** | | | |
| **7. Види навчальних занять та навчальної діяльності** | | | |
| **7.1 Види навчальних занять** | | | |
| Видами навчальних занять при вивченні дисципліни є лекції (Л) та практичні заняття (ПЗ).  Тема 1.  Л 1. Поняття адміністративного судочинства.  Предмет курсу «Захист прав сторін в адміністративному судочинстві.» Адміністративне судочинство в сфері адміністративного права. Правова природа, система, поняття, ознаки та зміст адміністративного судочинства. Відмінність адміністративного судочинства від конституційного, цивільного, господарського та кримінального судочинства.  ПЗ 1. Закріплення та характеристика понять «Адміністративне судочинство», «Адміністративний позов», «Адміністративна юрисдикція», сфера адміністративно-правових відносин.  Тема 2.  Л 2. Система адміністративних судів.  Поняття адміністративних судів, та загальні засади організації їх діяльності в Україні. Порядок формування та система адміністративних судів в Україні. Компетенція адміністративних судів в Україні. Судовий адміністративний процес як різновид адміністративного провадження. Стадії судового адміністративного процесу.  ПЗ 2. Закріплення матеріалу організації та діяльності адміністративних судів в Сумському окружному адміністративному суді.  Тема 3.  Л 3. Адміністративна справа як предмет розгляду адміністративних судів.  Поняття публічно-правового спору та його особливості. Структура та класифікація публічно-правового спору, та ознаки, що належать до юрисдикції адміністративного суду. Наслідки порушення правил підсудності справ адміністративним судом. Процесуальні строки та судові витрати в адміністративному процесі. Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Види процесуальних строків та їх характеристика. Судові витрати в адміністративній справі.  ПЗ 3. Класифікація публічно-правових спорів, що належать до юрисдикції адміністративного суду. Механізм розв’язання адміністративно-правових спорів. Встановлення підсудності справ адміністративної юрисдикції. Наслідки порушення правил підсудності справ адміністративним судом  Тема 4.  Л 4. Учасники судового адміністративного процесу.  Склад осіб адміністративного процесуального провадження. Адміністративна процесуальна правосуб’єктність. Права та обов’язки осіб, які беруть участь у справі. Позивач та відповідач в адміністративній справі. Заміна неналежної сторони. Треті особи. Права та обов’язки третіх осіб. Інші учасники процесу. Секретар судового засідання. Судовий розпорядник. Свідок. Експерт. Спеціаліст. Перекладач.  ПЗ 4. Сторони в судовому адміністративному процесі. Права та обов’язки сторін. Треті особи, їх права та обов’язки. Процесуальне представництво. Характеристика інших учасників судового адміністративного процесу: секретаря судового засідання, судового розпорядника, свідка, експерта, спеціаліста, перекладача.  Тема 5.  Л 5. Звернення до адміністративного суду, та відкриття провадження в адміністративній справі.  Поняття позову в адміністративному судочинстві. Форма і зміст адміністративного позову. Предмет позову. Вимоги до позовної заявим. Умови та порядок відкриття провадження в адміністративній справі. Відмова у відкритті провадження в адміністративній справі. Правове оформлення відмови.  ПЗ 5. Поняття, ознаки та джерела доказів в адміністративному судочинстві. Дослідження та оцінка доказів в адміністративному судочинстві. Форма і зміст адміністративного позову. Вимоги до позовної заяви.  Тема 6.  Л 6. Судовий розгляд справи.  Попереднє судове засідання. Примирення сторін під час підготовчого провадження Поняття і значення стадії судового розгляду адміністративної справи. Підготовка та відкриття судового засідання. Судовий розгляд справи по суті. Винесення і оголошення судового рішення.  ПЗ 6. Підготовка та відкриття провадження по адміністративній справі. Попереднє судове засідання. Судовий розгляд справи по суті. Судове доручення. Зміст і форма доручення про надання правової допомоги. Винесення і оголошення судового рішення.  Тема 7.  Л 7. Особливості провадження в окремих категоріях адміністративних справ.  Публічно-правові спори, на які поширюється юрисдикція адміністративних судів. Спори фізичних чи юридичних осіб із суб’єктом владних повноважень щодо оскарження його рішень (нормативно-правових актів чи правових актів індивідуальної дії), дій чи бездіяльності. Спори щодо правовідносин, пов’язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму. Спори з приводу прийняття громадян на публічну службу, її проходження, звільнення з публічної служби. Спори за зверненням суб’єкта владних повноважень у випадках, встановлених Конституцією та законами України. Скорочене провадження.  ПЗ 7. Особливості провадження в окремих категоріях адміністративних справ. Публічно – правові спори на які поширюється юрисдикція адміністративних судів. Спори щодо правовідносин, пов’язаних з виборчим процесом чи процесом референдуму. Спори з приводу прийняття, проходження чи звільнення з публічної служби. Спори за зверненням суб’єкта владних повноважень згідно закону.  Тема 8.  Л 8. Апеляційне та касаційне оскарження. Виконання судових рішень по адміністративних справах.  Поняття апеляційного оскарження. Повноваження суду апеляційної інстанції за наслідками розгляду апеляційної скарги на ухвалу суду. Право на касаційне оскарження. Порядок і строки касаційного розгляду. Повноваження суду касаційної інстанції за наслідками розгляду касаційної скарги. Порядок виконання судових рішень в адміністративних справах. Звернення судових рішень в адміністративних справах до примусового виконання. Оформлення виконавчого листа. Судовий контроль за виконанням судових рішень в адміністративних справах.  ПЗ 8. Право на апеляційне оскарження. Вимоги до апеляційної скарги. Строки розгляду апеляційної скарги. Право , порядок і строки касаційного оскарження. Касаційна скарга. Вимоги та строки розгляду касаційної скарги. Порядок виконання судових рішень по адміністративним справам. Постанови суду які виконуються негайно. Направлення судових рішень по адміністративних справах до примусового виконання. Оформлення виконавчого листа. Судовий контроль за виконанням судових рішень по адміністративним справам. | | | |
| **7.2 Види навчальної діяльності** | | | |
| НД 1. Виконання курсових робіт за темами, передбаченими в Методичних вказівках до проведення практичних занять та самостійної роботи з дисципліни «Захист прав сторін в адміністративному судочинстві».  НД 2. Вирішення тестових завдань за темами практичних занять 1-8.  НД 3. Експрес-опитування за темами практичних занять 1-8.  НД 4. Виконання групового практичного завдання за темою практичного заняття 2, 5, 8.  НД 5. Вирішення ситуативних задач за результатами вивчення тем 3, 4, 6. | | | |
| **8. Методи викладання, навчання** | | | |
| Дисципліна передбачає навчання через:  МН1. інтерактивні лекції;  МН2. практичні заняття;  МН3. практико-орієнтоване навчання;  МН 4. мозковий штурм.  Лекції надають студентам матеріали щодо основних теоретичних положень та практичних навиків системи адміністративного судочинства та ведення процесуальних дій , що є основою для самостійного навчання здобувачів вищої освіти (РН 1). Лекції доповнюються практичними заняттями, що надають студентам можливість застосовувати теоретичні знання на практичних прикладах (РН 2, РН 3, РН 4), а використання «мозкового штурму» надає можливість перевірити якість і глибину засвоєного теоретичного матеріалу (РН 1). Практико-орієнтоване навчання передбачає застосування положень законодавства в означеній сфері в конкретних правових ситуаціях (РН 3). Самостійному навчанню сприятиме підготовка до лекцій, практичних занять, а також виконання курсової роботи. Як наслідок, студенти розвиватимуть навички самостійного навчання, швидкого критичного читання, синтезу та аналітичного мислення. | | | |
| **9. Методи та критерії оцінювання** | | | |
| **9.1. Критерії оцінювання** | | | |
| **Розподіл рейтингових балів за видами навчальної роботи:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Шкала оціню­вання ECTS** | **Визначення** | **Чотирибальна національна шкала оцінювання** | **Рейтингова бальна шкала оцінювання** | | А | Відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок | **5 (відмінно)** | *90<RD <100* | | В | Вище середнього рівня з кількома помилками | **4 (добре)** | *82 <RD < 89* | | С | В загальному правильна робота з певною кількістю помилок |  | *74<RD<81* | | D | Непогано, але з незначною кількістю недоліків | **3 (задовільно)** | *64 <RD<73* | | Е | Виконання задовольняє мінімальні критерії |  | *60<RD<63* | | FX | Можливе повторне складання | **2 (незадовільно)** | ***35 <RD <59*** | | F | Необхідний повторний курс з навчальної дисципліни |  | ***0<RD<34*** | | | | |
| **9.2 Методи поточного формативного оцінювання** | | | |
| За навчальною дисципліною передбачені такі методи поточного формативного оцінювання: оцінювання письмових курсових робіт (М 1), тестування (М 2), експрес-опитування (М 3), взаємооцінювання студентами виконання групового практичного завдання (М 4), настанови викладача під час вирішення ситуативних задач (М 5). | | | |
| **9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання** | | | |
| Оцінювання протягом семестру проводиться у формі усних та письмових опитувань, перевірки письмових курсових робіт. Всі роботи повинні бути виконані самостійно. Індивідуальні завдання, схожі між собою, будуть відхилені.  Оцінка студента формується таким чином:  а) робота на аудиторних заняттях – 36 бали  – конспект за темою лекції: 8 лек. × 1 бал/лк. = 8 балів.  б) складання процесуальних документів за темою практичних заняттях 8 завдань - 24 балів (при позитивному оцінюванні з кожної практичної роботи від 1 до 3 балів);  в) складання письмових модульних контролів – всього 26 бали (один у кожному модульному циклі, шкала оцінювання: – від 6 до 13 балів);  г) виконання наукової роботи – при позитивному оцінюванні 6 балів.  Перескладання підсумкового модульного контролю студентами, які отримали рейтинговий бал за модульний цикл, що відповідає незадовільній оцінці, проводиться не пізніше двох тижнів після атестаційного, як правило, одноразово. При виконанні всіх запланованих видів навчальної роботи і незадовільній підсумковій оцінці з модульного циклу рейтингові бали студентові нараховуються. Позитивні оцінки з модульного циклу в цілому та його складових не підвищуються (студент має право підвищити рейтинговий бал на заході підсумкового семестрового контролю).  Форма підсумкового контролю – диференційований залік | | | |
| **10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни** | | | |
| **10.1 Засоби навчання** | | Навчальний процес потребує використання мультимедіа (ЗН 1); комп’ютерів, комп’ютерних систем та мереж для відстеження змін правового поля (ЗН 2). | |
| **10.2 Інформаційне та навчально- методичне забезпечення**  **10.3**  **Основна література**  **10.4**  **Допоміжна література**  **10.5**  **Електронні джерела** | | **Основна література:**  **1**. Адміністративне судочинство. Процесуальні документи. Практичний коментар та зразки: підручник/ К.І. Чижмарь, ЦУЛ, 2018 р. – 152с.  2. Оскарження судових рішень у адміністративному судочинстві України. підручник/ Д. Журавльов, К.І. Чижмарь, Центр навчальної літератури, 2019р. – 224с.  3. Адміністративне судочинство./ підручник. О. М. Пасенюка, Київ: Юрінком Інтер 2018 р. - 670с.  Допоміжна література:  1. Кодекс адміністративного судочинства України. Аналіз судової практики / Вищий адміністративний суд України ; за ред. О. М. Пасенюка ; упоряд.: О. Н. Панченко, В. П. Базов. – К. : Істина, 2010. – 360 с.  2. Боднар С. В. Щодо класифікаційних ознак рішень адміністративного суду / С. В. Боднар // Часопис Київського університету права. – 2012. – № 2. – С. 116–119.  3. Ільницький О. Виконання судових рішень у справах адміністративної юрисдикції: окремі питання загальних положень / О. Ільницький // Вісник Львів. ун-ту. Серія юрид. – 2011. – Вип. 54. – С. 166–172.  4. Науково-практичний коментар Кодексу адміністративного судочинства України / Вищий адмін. суд України ; за заг. ред. І. Х. Темкіжева. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – К. : Юрінком Інтер, 2013. – 718 с.  5. Синицька Я. П. Юридична природа судового рішення в адміністративному судочинстві / Я. П. Синицька // Форум права. – 2011. – № 4. – С. 681–685.  6. Швед Е. Ю. Поняття процесуального акту-документу з адміністративних справ / Е. Ю. Швед // Форум права. – 2007. – № 3. – С. 278–282.  7. Градовий В. Б. Становлення та розвиток доктрини судового рішення в адміністративному судочинстві / В. Б. Градовий // Держава і право : зб. наук. праць. – 2012. – Вип. 56. – С. 218–222.  Нормативно-правові акти:  1. Кодекс адміністративного судочинства України: Закон України від 06.07.2005 р. Відомості Верховної Ради України – 2005 р. Дата оновлення 04.11.2018. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15  2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 07.12.1984. Відомості Верховної Ради 1984. Дата оновлення: 07.02.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10  3. Про державну службу: Закон України від 16.12.1993 р. Відомості Верховної Ради 1993. Дата оновлення 11.10.2017. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3723-12  4. Про центральні органи виконавчої влади: Закон вiд 17.03.2011. Відомості Верховної Ради 2011. Дата оновлення: 01.01.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17  5. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997. Відомості Верховної Ради України. 1997. Дата оновлення 11.01.2019. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80  6. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001 р. Відомості Верховної Ради 2001 р. Дата оновлення 11.10.2017. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14 | |